

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ФАРМАКОЛОГИИ ИМЕНИ В.В.ЗАКУСОВА»**

Утверждено
Ученым советом института
(прот. №3 от 25.03.2022)
Утверждено
и.о. директора ФГБНУ «НИИ
фармакологии имени В.В. Закусова»
член-корр. РАН Ю.В. Вахитовой
«25 » марта 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Москва 2022

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры, порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми документами в сфере образования Российской Федерации: Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями, внесенными Федеральным законом от 30.12.2020 № 517-ФЗ; номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени (приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118); об изменении наименований образовательных программ аспирантуры в целях приведения их в соответствие с номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени (постановление Правительства РФ от 18.09.2020 №1490), Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (постановление Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122); правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (приказ Минобрнауки России от 6.08.2021 № 721); Федеральными государственными требованиями, утвержденными Приказом Минобрнауки России №951 от 20.10.2021, Уставом Федерального государственного бюджетного научного учреждения Научно-исследовательский институт фармакологии имени В.В. Закусова» (далее – Институт)

3. Освоение программ аспирантуры в Институте с 2022 года осуществляется по научным специальностям:

3.3.6. Фармакология, клиническая фармакология

3.4.1. Промышленная фармация и технология получения лекарств

3.4.2. Фармацевтическая химия, фармакогнозия

4. Аспиранты, проходящие обучение по направлениям подготовки 30.06.01 Фундаментальная медицина и 33.06.01 Фармация, могут перевестись на обучение по программам ФГТ или продолжить обучение по ФГОС до истечения срока подготовки.

4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

5. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите. Подготовка диссертации к защите включает в себя

выполнение индивидуального плана научной деятельности, подготовку публикаций, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки.

6. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, аспирант имеет право на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы "академической мобильности");

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

7. Научный руководитель аспиранта должен:

- иметь ученую степень доктора наук, или ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

8. Научный руководитель назначается из числа ученых института – докторов и кандидатов наук, соответствующих требованиям к научному руководителю (п.7).

- научный руководитель дает согласие на руководство, которое оформляется в виде протокола собеседования кандидата в аспирантуру с предполагаемым научным руководителем (приложение).

- научный руководитель утверждается приказом директора института.

9. Научный руководитель:

а) оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

б) осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта, направленной на подготовку диссертации;

в) консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

г) осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

д) осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

10. При реализации программы аспирантуры **Институт** оказывает содействие аспиранту в

направлении для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;

в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы "академической мобильности").

При реализации программы аспирантуры Институт привлекает аспирантов к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

11. Институт вправе принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием организации, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры

12. Освоение программ аспирантуры осуществляется на русском языке.

13. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы.

Освоение программ аспирантуры осуществляется в очной форме.

Дата начала освоения программы аспирантуры – 1 октября.

14. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

15. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения программ, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - ФГТ);

16. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

19. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержит план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и практики.

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин и практики определяются учебным планом.

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения - результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин результаты прохождения практики.

Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте Института.

20. Прием в организации для освоения программ аспирантуры осуществляется на конкурсной основе в соответствии с **Правилами приема** Института, разработанными в соответствии с Порядком приема, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

21. **Правила приема** утверждаются ежегодно и публикуются на сайте Института не позднее **1 ноября** года, предшествующего году приема на обучение.

Правила приема включают: сроки проведения приема на обучение; информация о местах приема заявлений и документах; информацию о способах подачи документов; информация о местах приема заявлений порядок подачи и рассмотрения апелляций по

результатам вступительных испытаний; перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений; количество мест для приема на обучение; перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений: наименование вступительного испытания; максимальное количество баллов; минимальное количество баллов; приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков поступающих; форма проведения вступительного испытания.

21. При реализации программы аспирантуры Институт обеспечивает:

- а) условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;
- б) условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;
- в) проведение учебных занятий по дисциплинам в форме лекций, практических занятий, семинаров, консультаций;
- г) условия для прохождения аспирантами научно-исследовательской практики;
- д) проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.

22. Не позднее **1 ноября** аспиранту приказом директора института назначается научный руководитель, утверждается на заседании ученого совета института индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее - индивидуальный план работы), а также утверждается тема диссертации.

Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя (п.8).

Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований, аспиранту разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации.

Обоснование необходимости назначения 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта принимается решением ученого совета при утверждении темы, индивидуального плана работы и научных руководителей.

Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

Количество аспирантов и соискателей ученой степени, назначаемых одному научному руководителю, консультанту - не более 5-ти для докторов наук, и 3-х для кандидатов наук.

23. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры, направленного на подготовку и сдачу кандидатских экзаменов по научной специальности.

Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

25. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин практики, в том числе освоенных в других организациях.

- Зачет результатов освоения аспирантами дисциплин кандидатских экзаменов по истории и философии науки (медико-биологические или фармацевтические науки) и иностранному языку (по специальности аспирантуры) проводится на основании представления документа (справки) о сдаче экзаменов.

- В случае если экзамены сданы до поступления в аспирантуру, эти дисциплины не включаются в индивидуальный план аспиранта. Зачет дисциплин проводится решением ученого совета при утверждении индивидуального плана.

26. Программа аспирантуры реализуется в виде самостоятельной работы аспиранта под руководством научного руководителя, направленной на выполнение научно-исследовательской работы и подготовки кандидатской диссертации; в виде аудиторных занятий в очной и дистанционной форме (лекции, семинары) и самостоятельной работы по дисциплинам кандидатских экзаменов.

29. **Сроки освоения программ аспирантуры:**

3.3.6. Фармакология, клиническая фармакология – 4 года

3.4.1. Промышленная фармация и технология получения лекарств – 3 года

3.4.2. Фармацевтическая химия, фармакогнозия – 3 года

30. Аспиранту в учебном году устанавливаются **каникулы** общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

31. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

33. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается организацией по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями, на основании письменного заявления аспиранта.

34. В случае досрочного освоения программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации – апробации диссертации с последующим представлением к защите.

35. Аспирант, отчисленный по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в течение 5 лет после отчисления при наличии в институте свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен. Восстановление проводится приказом директора на основании заявления аспиранта и справки о периоде обучения и освоенных дисциплинах.

IV. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры

41. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

42. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин, прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

43. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин, прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам образовательного компонента программы аспирантуры или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из организации как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

Промежуточная аттестация аспирантов включает:

- оценку работы аспиранта научным руководителем (отзыв научного руководителя с заключением о выполнении плана подготовки)
- обсуждение результатов этапа работы аспиранта на заседании лаборатории/отдела с заключением о выполнении плана подготовки (выписка из протокола)
- представление аспирантом отчета о выполнении плана подготовки
- представление аспирантом доклада о выполнении плана подготовки (научной и образовательной составляющей) на заседании Ученого совета института.

44. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

45. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

46. Итоговая аттестация является обязательной.

47. По итогам аттестации дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" (далее - заключение), которое подписывается директором или по его поручению заместителем.

Заключения принимаются на расширенном заседании аттестационной комиссии, с участием специалистов, членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", научная специальность и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

48. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

49. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе организации в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в организацию, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и организации, в том числе в случае ликвидации организации.

50. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

V. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

53. Институт вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее - сопровождение).

54. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

55. Институт оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФАРМАКОЛОГИИ ИМЕНИ
В.В.ЗАКУСОВА»**

ПРОТОКОЛ

**предварительного собеседования с предполагаемым научным руководителем
для поступления в аспирантуру**

Научная специальность _____

Фамилия, имя, отчество _____

Образование _____

Название ВУЗа, специальность по диплому

Предполагаемая тема научного исследования _____

Есть ли опубликованные статьи по избранному профилю (кол-во)

Заключение по результатам собеседования

Рекомендовать/не рекомендовать к поступлению в аспирантуру

(нужное подчеркнуть)

Предполагаемый научный руководитель

_____ **ФИО Подпись**

Заведующий лабораторией _____

_____ (ФИО подпись)

« _____ » _____ 202.... г.